

서울대학교 농업생명과학대학

2018학년도 제2차 교수채용 공고

1. 채용분야 및 채용인원 (전임교원)

학부(전공)	채 용 분 야	채용 인원	비 고
농생명공학부 (동물생명공학)	동물생명공학 전분야 (Animal Science and Biotechnology)	1	「타교」 또는 「본교 타학과」 학사과정 출신자 채용

2. 지원자격 1)

- 가. 박사학위 후 2년 이상의 경력과 1건 이상의 국제적 수준의 연구실적물이 있는 자
- 나. 석사학위 후 6년 이상의 경력과 2건 이상의 국제적 수준의 연구실적물이 있는 자
- ※ 우리 대학 홈페이지 ‘전임교수 임용세칙’의 국제적 수준의 연구실적물²⁾ 인정기준 참조
(<http://cals.snu.ac.kr> → 대학안내 → 소개 → 규정 → 69번)

3. 임용(계약) 기간

- 「서울대학교 교원 인사 규정」 등에 따름.
(<https://professor.snu.ac.kr>의 공지사항 참조)

4. 심사사항 및 심사기준

- 심사는 두 단계로 진행
(각 단계별 자세한 심사기준 및 교수공채과정은 우리 대학 홈페이지 ‘농업생명과학대학 교수공채 절차 및 심사업무 처리지침’ 참조 : <http://cals.snu.ac.kr> → 대학생활 → 소개 → 규정 → 70번)

5. 제출서류

- 가. **대학교원공개채용지원서** 온라인 지원(<https://professor.snu.ac.kr>)
 - 지원서 작성 시 학력 및 경력사항의 기간 등은 증명서와 반드시 일치하여야 함.
 - 심사대상 연구실적물의 공동저자명(본인 제외)은 반드시 한글로 작성(외국저자는 영문으로 작성)하며,

- 1) “농생대전임교수신규임용규정(2002.10.17.개정) 제5조(직급별 연구업적 요건): - 생 략- ② 조교수로서 신규 임용 시에는 1. 박사 학위 후 2년 이상의 경력과 1건 이상의 국제적 수준의 연구 업적물이 있거나, 2. 석사 학위 후 6년 이상의 경력과 2건 이상의 국제적 수준의 연구 업적물이 있어야 한다.” 반영
- 2) “농생대 전임교수(신규,재계약,승진,정년보장)임용세칙(2016.12.1.개정) 제2조(용어의 정의): - 생 략- ② “국제적 수준의 연구실적물”이라 함은 다음 각 호의 연구실적물을 말한다.
 1. SCI(E), SSCI, A&HCI 등재학술지 게재논문·국제설계경기 당선작 및 전국 규모의 국내설계경기 1등 당선작 (이하 “SCI급 연구실적”이라 한다)
 2. 한국연구재단 및 SCOPUS 등재 학술지의 게재논문

연구실적물 제목의 국문명란도 반드시 기재함.

- 총괄연구업적목록은 대학원 재학 이후부터 응모 시점까지 발간된 연구 업적물의 목록으로 제목, 발표연월, 발표지, 학술지 구분 등을 빠짐없이 기재함.

나. 연구실적물

1) 심사대상연구실적물편당 6부 및 pdf 파일

➔ 지원마감일이 속하는 월 기준 3년 이내(2015. 11. 1.이후)에 출판되었거나 출판이 확정된 200점 이상 400점 이하의 연구실적물로, 채용분야와 관련하여 형식과 내용이 논문체계를 갖추어야 하며, 리뷰와 특허는 인정하지 않음.

※ 저서는 출판된 것에 한하며, 대학의 해당 전공 교과목의 교재 또는 해당 연구분야의 연구수준 향상에 공헌하는 단행본만을 인정함. 편집자 혹은 절과 장의 분담 집필은 인정하지 않음.

※ 연구실적물 인정 및 환산율(점)

- 단독연구 : 100 점
- 2인 공동연구 : 70점
- 3인 이상 공동연구의 제1저자 또는 교신저자(논문에 명기되어야 함) : 70점
- 3인 공동연구 : 50점
- 4인 이상 공동연구 : 30점

※ 출판이 확정되었으나 응모 시까지 학술지에 발표되지 아니한 연구실적물을 제출할 경우에는 반드시 발행기관 책임자가 발급한 “게재예정증명서”를 첨부해야만 심사대상 연구실적물로 인정하며, 연구실적물에 대한 인정여부 및 기한 등은 다음과 같음.

- 모든 심사가 끝난 최종본 상태에서 출판일이 2018. 11. 15.(목) 이전으로 결정된 연구실적물만을 접수하며, 게재예정증명서에는 출판일이 반드시 명기되어 있어야 함.
- 게재예정증명서를 제출한 연구실적물은 발간 즉시 제출하되, 2018. 11. 15.(목) 18:00까지 원본을 반드시 제출하여야 함.³⁾
- 출판된 연구실적물은 응모 시 제출한 연구실적물과 동일하여야 함(추가, 삭제, 수정 불인정).

2) 총괄연구업적목록 온라인 지원에서 엑셀파일 작성

다. 학력 및 성적 증명서(대학 및 대학원) 각1부

- 해외학위 소지자의 경우, 학력 및 성적증명서에서 입학년월일을 확인할 수 없을 시 입학년월일이 명시된 해당 대학의 verification letter를 1부 제출하여야 함.

라. 경력 증명서 각1부

- 국외 발급 경력증명서에는 직위(직급), 직무, 근무형태(상근, 비상근, 전일제, 반일제 등), 보수내역(연봉 등), 근무기간(년월일)이 명시되어야 함.

마. 자기소개서 각1부

- 주요 연구업적과 수상 경력 등(자유 양식)

바. 교육 및 연구 계획서 각1부

- 강의 담당 가능 교과목과 개발하고자 하는 교과목, 중·단기 연구 계획, 목표 등(자유 양식)

사. 임용 후 4년간의 연구실적목표 각1부

3) “농생대교수공채절차및심사업무처리지침(2008.03.24.개정) 게재예정증명서: 게재예정증명서는 출판사, 권(호), 쪽수가 명시된 논문과 전자저널에 발간이 예고된 논문만 인정하고, 공개발표 전까지 원본을 제출하여야 한다.” 반영
 ☞ 공개발표 예정일 : 2018. 11. 16.(금) ~ 2018. 12. 3.(월)

- 작성 항목 : 논문발표건수 및 투고 예상학술지, 총괄 연구실적 환산점수
- 본 자료는 2단계 「면접심사」중 대학인사위원회의 임용적합성 심사자료로 활용될 뿐만 아니라, 임용이 확정될 경우 추후 승진임용 심사 시, 대학인사위원회의 심사자료로 활용됨.
- 양식은 우리 대학 홈페이지(<http://cals.snu.ac.kr>→대학생활→학사자료실→11번) '농업생명과학대학 교수공채절차 및 심사업무처리지침'의 붙임 파일을 활용함.

아. 추천서 각1부

- 관련 분야 전공자 2명 이상, **추천자가 직접 우편 또는 이메일로 발송하여야 함.**
- 이메일 발송 시, 추천인이 날인 또는 서명한 이미지 파일 포맷(pdf, jpg 등)으로 발송하여야 하며, **편집 가능한 파일 포맷(hwp, doc 등)은 접수되지 않음.**

6. 지원서류 제출기간 및 장소 (인터넷 업로드 후, 우편 및 방문접수)

- 접수기간 : 2018. 10. 1.(월) ~ 2018. 10. 19.(금) <기간 중 월 ~ 금 10:00 ~ 17:00> 공휴일 제외
 ※ 2018. 10. 15.(월)은 본교 개교기념일 휴무로 접수 불가
- 장소 : (08826) 서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교 농업생명과학대학 교무행정실(200동 3018호)
담당자 김재규(전화 02-880-4505)
- 본교 교수채용 홈페이지(<https://professor.snu.ac.kr>)에 온라인으로 지원 및 관련 서류를 업로드 한 후, 연구실적물 등의 지원 서류를 마감일 마감시각까지 제출하여야 하며, 우편으로 제출할 경우에는 동 시각 까지 우편물이 도착되어야 유효함.

<우편물 부착 요망>
 (08826)
 서울특별시 관악구 관악로 1
 서울대학교 농업생명과학대학 교무행정실(200동 3018호) 담당자 김재규(T. 02-880-4505)
 <지원분야: ****학부(전공) *****분야>

7. 임용예정시기

- 2019년 3월
- ※ 단, 농업 또는 응용경제학 분야 채용인원 2명 중 1명은 2019년 9월 임용예정

8. 결과 통지

- 본교 인사규정에 따라 심사하고 결과는 개별적으로 통지함.

9. 기타 유의사항

- 서울대학교 공개채용 지원 시 동일 차수 2개 이상의 모집분야에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원 시 당해 지원자의 지원을 모두 무효로 하여 심사대상자에서 제외함.
- 「교원인사규정」 제9조 및 기타 임용관련 규정에 따라 지원자 중 적격자가 없을 경우 임용예정자 선발을 하지 못하는 경우가 있을 수 있으며, 임용예정시기가 조정될 수도 있음.

- 채용 후에도 응모자격이나 연구실적 등 임용요건에 하자가 있을 때에는 직권으로 임용을 취소할 수 있음.
- 이 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 인사 관련규정 및 전임교수임용 규정에 의함.
- 지원서류는 사본으로 제출할 수 있으며, 임용후보자로 통지된 직후 대학에서 요청 시 지체없이 원본서류 제출이 가능해야 함(심사대상 연구실적물 포함).
- 외국어(영어 제외)로 발급된 학력·성적·경력 증명서는 공증 번역문을 반드시 제출하여야 함.
- 공개발표 사용언어는 영어임.
- 임용 후 연 1과목 이상을 외국어로 강의하여야 함.
- 신규임용 교원은 성과연봉제가 적용될 수 있음.
- 기타 상세한 사항은 농업생명과학대학 교무행정실(김재규, 02-880-4505, CALSad@snu.ac.kr)로 문의하시기 바람.

2018. 9. 19.

서울대학교 농업생명과학대학장